

**OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE
UČENIKA 7. I 8. RAZREDA OSNOVNE ŠKOLE KOPRIVNIČKI IVANEC
Šibenik-NP Krka- Primošten**

| | |
|-------------|--------|
| Broj poziva | 1/2024 |
|-------------|--------|

| | | | | | |
|---|--|---------------|--|--------------------------------|---------------|
| 1. Podaci o školi: | <i>Upisati tražene podatke</i> | | | | |
| Ime škole: | Osnovna škola Koprivnički Ivanec | | | | |
| Adresa: | Kunovec, Seljačke bune 10 | | | | |
| Mjesto: | Koprivnica | | | | |
| Poštanski broj: | 48 000 | | | | |
| 2. Korisnici usluge su učenici | OŠ Koprivnički Ivanec | | | Razreda 7. i 8. razreda | |
| 3. Tip putovanja: | <i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i> | | | | |
| a) Škola u prirodi | dana | | | | noćenja |
| b) Višednevna terenska nastava | dana | | | | noćenja |
| c) Školska ekskurzija | 5 dana | | | | 4 noćenja |
| d) Posjet | dana | | | | noćenja |
| 4. Odredište | <i>Upisati područje ime/imena države/država</i> | | | | |
| a) u Republici Hrvatskoj | Šibenik- NP Krka- Primošten | | | | |
| b) u inozemstvu | | | | | |
| 5. Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i> | od 21. | 06. | do 25. | 06. | 2024. |
| | <i>Datum</i> | <i>Mjesec</i> | <i>Datum</i> | <i>Mjesec</i> | <i>Godina</i> |
| 6. Broj sudionika | <i>Upisati broj</i> | | | | |
| a) Predviđeni broj učenika | 28-30 | | s mogućnošću odstupanja za 2-3 učenika | | |
| b) Predviđeni broj učitelja | 4 | | | | |
| c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike | 0 | | | | |
| 7. Plan puta | <i>Upisati traženo</i> | | | | |
| Mjesto polaska | Kunovec | | | | |
| Usputna odredišta | Šibenik, Skradin, Starigrad Paklenica, vidikovac Gospa od Loreta | | | | |
| Krajnji cilj putovanja | Primošten | | | | |
| 8. Vrsta prijevoza | <i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i> | | | | |
| a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika | X | | | | |
| b) Vlak | | | | | |
| c) Brod | X brod za plovidbu do Skradinskog buka (ako je potreban) | | | | |
| d) Zrakoplov | | | | | |
| e) Kombinirani prijevoz | | | | | |
| 9. Smještaj i prehrana | <i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i> | | | | |
| a) Hostel | | | | | |
| b) Hotel | X Zora***, Primošten | | | | |
| c) Pansion | | | | | |
| d) Prehrana na bazi polupansiona | X doručak i večera | | | | |
| e) Prehrana na bazi punoga | | | | | |

| | | |
|--|---|--|
| pansiona | | |
| f) | Drugo (<i>upisati što se traži</i>) | Drugi dan ručak u okolici Skradina, treći dan ručak u okolici Šibenika, četvrti dan ručak u Primoštenu, peti dan ručak na povratku kući oko NP Paklenica |
| 10. U cijenu ponude uračunati: | | <i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i> |
| a) | Ulaznice za | <ul style="list-style-type: none"> - Karta za brod do Skradinskog buka (ako nije uključena u ulaznicu za NP Krka) - Ulaznica za NP Krka i NP Paklenica, - Ulaznica za Sokolarski centar |
| b) | Sudjelovanje u radionicama | |
| c) | Vodiča za razgled grada | - Prema potrebi |
| d) | Drugi zahtjevi | <ul style="list-style-type: none"> - voditelj putovanja/ turistički pratitelj na cijelom putovanju - prvi dan smještaj i razgled Primoštena, odlazak na vidikovac Gospe od Loreta - drugi dan posjet Nacionalnom parku Krka i Sokolarskom centru - treći dan obilazak Šibenika - četvrti dan, slobodno vrijeme za kupanje. - peti dan po povratku kući posjet i razgled Nacionalnog parka Paklenica - prava na temelju članka 16. Kolektivnog ugovora za zaposlenike u osnovnoškolskim ustanovama (NN 51/18) i Pravilnika o porezu na dohodak, sukladno čl. 25. st. 2. Pravilnika o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno obrazovnih aktivnosti izvan škole za 4 učitelja - obročno plaćanje - mogućnost plaćanja karticama ili gotovinom |
| e) | Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije | - prihvatljivi su i drugačiji prijedlozi posjeta i organizacije putovanja |
| 11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od: | | <i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i> |
| a) | posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju | x |
| b) | zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu | |
| c) | otkaza putovanja | x |
| d) | troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti | |
| e) | oštećenja i gubitka prtljage | |
| 12. Dostava ponuda | | |
| Rok dostave ponuda je | 02.02.2024. do 12,00 h | (datum) |
| Javno otvaranje ponuda održat će se u Matičnoj školi u Kunovcu, Seljačke bune 10 | 08.02.2024. (četvrtak) | 16,00 h |

Kunovec, 19.01.2024.

KLASA: 130-04/24-01/03

URBROJ: 2137-96-07-24-2

NAPOMENA:

Ponude se dostavljaju u zatvorenoj omotnici s naznakom „Javni poziv - ne otvaraj“ i brojem ponude na adresu **Osnovne škole Koprivnički Ivanec, Kunovec, Seljačke bune 10, 48 000 Koprivnica.**

- 1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
 - a) Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
 - b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.
- 2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
 - a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
 - b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

- 1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
 - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine
- 2) Ponude trebaju biti :
 - a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
 - b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskom uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.